

Bijlage 5 – Invulformulier referenties

Referentie behoort toe aan: <naam inschrijver/onderaannemer>			
1	NAW-gegevens referentieproject	Naam organisatie	
		Naam contactpersoon	
		Telefoonnummer	
		E-mailadres	
		Naam en omschrijving van het project	
2	Omzet van het project	Het bedrag aan omzet per jaar	
		De eventuele waarde van het gedeelte dat in onderaanneming is uitgevoerd	
3	Looptijd project	Datum aanvang project	
		Datum afronding project	
4	Eventuele onderaanneming	Is de opdracht in een samenwerkingsverband, zelfstandig of in onderaanneming uitgevoerd (aangeven welke)?	
		Naam onderaannemers	
		Adres onderaannemer(s)	
		Percentage van de opdracht in onderaanneming gegeven	
5	Referentie heeft betrekking op kerncompetenties	De referentie dient ten minste te voldoen aan de volgende kenmerken: • De opdracht betrof de levering van inventaris ten behoeve van een gemeentelijke opvanglocatie (bijvoorbeeld voor ontheemden, vluchtelingen of tijdelijke huisvesting). • De totale waarde van de opdracht bedroeg minimaal € 50.000,- exclusief btw. • De opdracht is binnen de afgesproken termijn en naar tevredenheid van de opdrachtgever uitgevoerd. • De levering omvatte zowel functionele inrichting (zoals meubels en verlichting) als logistieke afhandeling (zoals montage, plaatsing en eventueel afvoer verpakkingsmateriaal). De referenties moeten een Opdracht betreffen die gedurende de afgelopen drie jaar [bij diensten is uitgevoerd te rekenen vanaf de sluitingsdatum van de Inschrijvingen].	
6	Werkzaamheden project	Korte beschrijving van de werkzaamheden (maximaal 500 woorden, als aparte bijlage toe te voegen)	

Handtekening rechtsgeldig vertegenwoordiger inschrijver: Naam:

Datum: Functie:

De referenties moeten een Opdracht betreffen die gedurende de afgelopen drie jaar is verricht (te rekenen vanaf de sluitingsdatum van deze Inschrijving).